

ORDRE

AAM/172/2011, de 21 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts per a les activitats de promoció dels programes de qualitat dels aliments i es convoquen els corresponents a l'any 2011.

El foment, la defensa i la millora de la qualitat dels productes alimentaris que gaudeixen d'unes característiques diferencials i de qualitat han estat prioritats de l'Administració. Per aquest motiu, el Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural (DAAM) dóna suport als productes que segueixen un programa comunitari i nacional de qualitat, concretament els productes que gaudeixen d'un distintiu comunitari de denominació d'origen protegida (DOP), indicació geogràfica protegida (IGP), denominació d'origen protegida vitivinícola (DOP vitivinícola), els productes ecològics (PAE) i els productes de la producció integrada (PI).

Els distintius d'origen i qualitat dels productes agroalimentaris DOP, IGP i DOP vitivinícoles possibiliten la protecció i la valoració dels productes de la terra que presenten característiques diferencials pel seu origen principalment i que regulen la Llei 14/2003, de 13 de juny, de qualitat agroalimentària, el Decret 285/2006, de 4 de juliol, de desplegament de la Llei anterior, i la Llei 15/2002, de 27 de juny, d'ordenació vitivinícola.

La producció agrària ecològica (PAE) es pot definir com un conjunt de tècniques agràries que exclouen l'ús de productes químics de síntesi, com fertilitzants, plaguicides o antibiòtics, per tal de preservar el medi ambient, mantenir o augmentar la fertilitat dels sòls i proporcionar aliments amb totes les seves propietats naturals, auditat i certificat pel Consell Català de Producció Agrària Ecològica, d'acord amb el que regula la Llei 15/2000, de 29 de desembre, de mesures fiscals i administratives, i normativa de desenvolupament.

La producció integrada (PI), que defineix el Decret 241/2002, de 8 d'octubre, pel qual es regula la producció integrada a Catalunya, és un sistema agrícola de producció d'aliments vegetals, frescos i/o transformats, obtinguts mitjançant mètodes de producció als quals s'aplica una combinació harmònica de factors biològics, agronòmics, químics i biotecnològics, amb la finalitat d'optimitzar la qualitat del producte amb un màxim respecte pel medi ambient.

L'article 33 del Reglament (CE) 1698/2005, del Consell, de 20 de setembre, relatiu als ajuts al desenvolupament rural a través del Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (FEADER), estableix que es podran concedir ajuts, entre d'altres conceptes, per les activitats d'informació i promoció dels programes de qualitat que realitzin les agrupacions de persones productores.

D'acord amb el Reglament (CE) núm. 1698/2005, del Consell, de 20 de setembre, d'ajuts al desenvolupament rural a càrrec del Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (FEADER), el Programa de desenvolupament rural de Catalunya per al període de programació 2007-2013 (PDR), aprovat pel Govern de la Generalitat de Catalunya en data 22 de maig de 2007 i per la Comissió Europea, mitjançant la Decisió C(2008) 702, de 15 de febrer de 2008, modificada per la Decisió C(2009) 10340, de 14 de desembre de 2009 i per la Decisió C(2010) 8294 final de 30 de novembre de 2010, preveu dins l'Eix 1 de la mesura 133 els ajuts destinats al foment de les activitats d'informació i promoció dels programes de qualitat que realitzin les agrupacions de persones productores.

Conseqüentment, valorada la conveniència de donar suport als programes de qualitat dels aliments lligats a la producció mitjançant un ajut econòmic, d'acord amb l'article 92 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i a proposta de la Direcció General d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries, en ús de les atribucions que m'han estat conferides,

ORDENO:

Article 1

Aprovar les bases reguladores dels ajuts destinats a les activitats de promoció dels programes de qualitat dels aliments, que es publiquen en l'annex d'aquesta Ordre.

Article 2

2.1 Convocar els ajuts destinats a les activitats de foment de les activitats d'informació i promoció dels programes de qualitat que realitzin les agrupacions de persones productores d'acord amb les bases reguladores aprovades en l'article 1 precedent.

2.2 El termini de presentació de sol·licituds serà des de l'endemà de la publicació de l'Ordre en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* fins al 15 de setembre de 2011, inclòs.

2.3 Els ajuts que preveu aquesta Ordre, per un import total de 730.214,97 euros, tenen caràcter de cofinançats pel Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural (FEADER), d'acord amb el que preveu el Programa de desenvolupament rural de Catalunya 2007-2013, i són a càrrec de la partida pressupostària AG06/D/482000100/6130 dels pressupostos del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural per a l'any 2011, dotada amb un import màxim de 562.265,53 euros, la qual cosa suposa el 77% del finançament d'aquests ajuts. La concessió dels ajuts es condiciona a l'aportació efectiva dels fons procedents del FEADER.

La resta de finançament, 167.949,44 euros, és a càrrec del fons FEADER, que representa el 23% del finançament d'aquests ajuts.

2.4 L'òrgan instructor dels expedients d'ajut és el Servei de Promoció de la Qualitat Agroalimentària.

2.5 L'òrgan competent per a emetre la resolució sobre les sol·licituds és la persona titular de la Direcció General d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries.

A aquests efectes, es nomena una Comissió de valoració que serà l'òrgan col·legiat encarregat de valorar les sol·licituds d'ajuts, formada pel subdirector o la subdirectora general competent en estratègia rural, el subdirector o subdirectora general competent en qualitat agroalimentària, el subdirector o subdirectora general competent en agricultura i el cap o la cap del Servei de Promoció de la Qualitat Agroalimentària.

2.6 El termini màxim per emetre la resolució i notificar-la per escrit a la persona sol·licitant serà de 4 mesos, a comptar des de la data en què finalitza el termini de presentació de sol·licituds. En cas que no s'emeti una resolució expressa, la sol·licitud es considera desestimada per silenci administratiu.

2.7 Contra la resolució del director o la directora general d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries, que no posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant el conseller o consellera d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la notificació de la resolució, sense perjudici que es pugui interposar qualsevol altre recurs que es consideri adient.

En cas de silenci administratiu el recurs d'alçada davant el conseller o la consellera d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural es podrà interposar en el termini de tres mesos a comptar a partir de la data en què s'exhaureixi el termini per emetre resolució i notificar-la, tal com estableix l'apartat anterior.

2.8 Els ajuts concedits a les persones físiques per un import superior a 3.000,00 euros i els ajuts concedits a persones jurídiques es faran públics al web www.gencat.cat/daam/ajuts/, fent ús dels mitjans electrònics establerts. Els ajuts que superin els 3.000,00 euros es publicaran, a més, en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordre entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el DOGC.

Barcelona, 21 de juliol de 2011

JOSEP MARIA PELEGRÍ I AIXUT

Conseller d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural

ANNEX

Bases reguladores—1 *Objecte dels ajuts*

1.1 L'objecte d'aquesta Ordre és establir una línia d'ajuts per a les activitats de promoció dels programes de qualitat dels aliments que realitzin les agrupacions de productors/es dels programes de qualitat següents: denominació d'origen protegida (DOP), indicació geogràfica protegida (IGP), denominació d'origen protegida vitivinícola (DOP vitivinícola), els productes ecològics (PAE) i els productes de la producció integrada (PI).

1.2 No són subvencionables els programes de promoció executats i pagats en la totalitat abans de la data de publicació d'aquesta convocatòria.

—2 *Persones beneficiàries*

Poden ser beneficiàries d'aquests ajuts les persones següents:

- a) Els consells reguladors i les federacions de consells reguladors sense ànim de lucre de productes amb DOP o IGP inscrits en el registre comunitari que tinguin productors de base inscrits als registres corresponents.
- b) El Consell Català de la Producció Agrària Ecològica.
- c) El Consell Català de la Producció Integrada.
- d) Els consells reguladors de productes amb DOP vitivinícoles inscrits en el registre comunitari.

—3 *Actuacions subvencionables*

3.1 Seran subvencionables les actuacions següents:

- a) L'organització, el patrocini i/o l'assistència a fires, exposicions i concursos.
- b) L'organització de jornades tècniques.
- c) Les accions de relacions públiques i missions comercials.
- d) L'elaboració del material divulgatiu i de promoció.
- e) La informació i la publicitat en revistes especialitzades, receptaris, catàlegs, llibres, Internet.
- f) La publicitat als diferents mitjans de comunicació, i/o als punts de venda.
- g) La identificació del producte amb rètols informatius al lloc de venda i/o producció.
- h) Les accions per a la millora de la imatge i la presentació del producte.

3.2 Per a la realització de les actuacions que estableix l'apartat 3.1.a), són subvencionables els pagaments a compte indispensables realitzats l'any anterior a la convocatòria.

—4 *Tipus i quantia dels ajuts*

4.1 L'ajut té caràcter de subvenció directament aplicable a les despeses ocasionades per les actuacions que preveu l'apartat 3 d'aquestes bases reguladores.

4.2 L'import de l'ajut no pot ser superior a 80.000,00 euros per persona beneficiària.

4.3 L'import de l'ajut serà d'un màxim del 70% de la despesa subvencionable.

4.4 La quantia màxima destinada a aquests ajuts i l'aplicació pressupostària a la qual s'ha d'imputar és la que s'indicarà en la convocatòria corresponent.

4.5 La determinació de la quantia dels ajuts es realitzarà en funció del nombre de sol·licituds i de la disponibilitat pressupostària, i d'acord amb els criteris d'atribució i prioritats que estableix l'apartat 5 d'aquestes bases reguladores.

—5 *Criteris d'atribució i prioritats*

5.1 En el cas que l'import total de les sol·licituds presentades superi la dotació pressupostària disponible per a aquests ajuts, s'atendran les sol·licituds d'acord amb la puntuació que s'atorgui sobre la base dels següents criteris de priorització:

Beneficiaris amb més de 60 punts: 70% de l'ajut.

Beneficiaris con 30-60 punts: 40% de l'ajut.

Beneficiaris amb menys de 30 punts: 0% de l'ajut.

5.1.1 Segons el període d'inscripció en el registre corresponent:

DOP, IGP i DOP vitivinícoles inscrites en el registre comunitari per un període inferior a 5 anys: 35 punts.

DOP, IGP i DOP vitivinícoles inscrites en el registre comunitari per un període superior a 5 anys i CCPAE i CCPI: 20 punts.

5.1.2 Incidència de les activitats d'informació i promoció en el consumidor: fins a 40 punts.

5.1.2.1 Activitats relacionades amb la promoció del turisme i la gastronomia local: 10 punts.

5.1.2.2 Activitats de promoció sobre les característiques diferencials del producte: 10 punts.

5.1.2.3 Activitats fora de Catalunya i obertura a nous mercats europeus: 10 punts.

5.1.2.4 Campanyes de promoció amb una durada de més de 15 dies: 10 punts.

5.1.3 Les persones beneficiàries d'aquest ajut que realitzin accions de promoció en cooperació amb d'altres que compleixin els requisits que estableix l'article 2 d'aquestes bases reguladores:

Si en realitzen: 30 punts.

No no realitzen: 0 punts.

5.1.4 Producte certificat dins el programa de qualitat: segons el percentatge total de producte certificat en relació amb la producció total dins del programa de qualitat de l'any anterior.

De 20 al 50%: 10 punts.

Del 50 al 80%: 20 punts.

Més del 80%: 30 punts.

5.2 En el cas que no hi hagi disponibilitats financeres suficients per cobrir les sol·licituds de l'últim tram de puntuació, es reduirà proporcionalment la intensitat de l'ajut per a aquestes sol·licituds.

—6 *Concurrència amb altres ajuts*

6.1 Els ajuts que regula aquesta Ordre són incompatibles amb qualsevol altre ajut que, concedit amb la mateixa finalitat, estigui finançat amb fons comunitaris (fons estructurals, fons de cohesió o qualsevol altre instrument financer comunitari), d'acord amb el que estableix l'article 70.7 del Reglament (CE) núm. 1698/2005, del Consell, de 20 de setembre (DOUE L 277, de 21.10.2005).

6.2 Els ajuts que regulen aquestes bases són compatibles amb altres que per a la mateixa finalitat puguin concedir altres administracions públiques o ens públics o privats, nacionals o internacionals no inclosos al supòsit de l'apartat anterior. No obstant això, els imports i percentatges de la totalitat dels ajuts concedits per a la mateixa finalitat no podran superar els límits que estableix el Reglament (CE) núm. 1698/2005, del Consell, de 20 de setembre.

6.3 L'import dels ajuts no podrà superar en cap cas, aïlladament o en concurrència amb altres ajuts d'altres administracions públiques o ens públics o privats, nacionals o internacionals, destinats a la mateixa finalitat el 70% del cost de les actuacions subvencionables, límit establert pel Reglament (CE) 1698/2005.

—7 *Sol·licituds i documentació*

7.1 Les sol·licituds per acollir-se a aquests ajuts es formalitzaran en imprès normalitzat que es podrà descarregar des del web www.gencat.cat/daam/ajuts o obtenir en qualsevol dependència del DAAM. Aquestes sol·licituds s'adreçaran a la Direcció General d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries, i es presentaran preferentment als Serveis Centrals del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural, sense perjudici de fer ús de la resta de mitjans que estableixen Llei 26/2010, de 3 d'agost, i la Llei 30/1992, de 26 de novembre, dins el termini establert en la convocatòria. Les sol·licituds presentades fora de termini no s'admetran a tràmit.

7.2 Amb les sol·licituds s'ha d'adjuntar la documentació que es detalla a continuació. No obstant això, no caldrà presentar la documentació que ja s'hagi presentat anteriorment al DAAM i de la qual no hagin variat les dades i continuïn sent vigents. En aquest cas, quan s'iniciï el procediment administratiu en una oficina del DAAM diferent d'aquella on es va presentar la documentació, caldrà indicar en l'imprès de sol·licitud en quin procediment, campanya o any i unitat del DAAM es va aportar la documentació requerida:

a) Verificació de les dades d'identitat de la persona sol·licitant o de qui la representi mitjançant DNI/NIF/NIE o altre document que l'acrediti, si s'escau, en cas de no haver autoritzat al DAAM a obtenir aquesta informació d'acord amb el que estableix l'apartat 7.4.

b) Acreditació de la representació per qualsevol mitjà vàlid en el dret que en deixi constància, si procedeix.

c) En el cas de persones jurídiques, còpia de les escriptures i/o estatuts registrats de l'entitat sol·licitant, si escau. Si aquesta documentació està disponible en el Registre d'entitats jurídiques o al Registre de cooperatives, el DAAM ho verificarà d'ofici.

d) Certificat actualitzat d'inscripció en el registre administratiu corresponent. En el cas que es tracti d'un registre gestionat pel DAAM, no serà necessari aportar cap certificació d'inscripció.

Si aquesta documentació està disponible al Registre d'entitats jurídiques o al Registre de cooperatives, el DAAM ho verificarà d'ofici.

En el cas de persones jurídiques, certificat de l'acord de l'òrgan competent segons els estatuts de l'entitat per a sol·licitar l'ajut i acceptar els compromisos corresponents.

e) Memòria i pressupost detallat de les actuacions relatives al programa de promoció per a les quals se sol·licita l'ajut, d'acord amb l'apartat 1.1 d'aquestes bases reguladores.

f) Descripció dels mitjans humans, tècnics i materials propis o contractats per dur a terme l'actuació.

g) Declaració responsable del representant legal que inclogui el percentatge de producte certificat en relació amb la producció total dins el programa de qualitat de l'any anterior.

h) En el cas que la despesa subvencionable superi la quantia de 12.000,00 euros en el supòsit de subministrament de béns d'equip o prestació de serveis per part d'empreses de consultoria o assistència tècnica, la persona beneficiària ha de presentar tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contracció del compromís per a la prestació del servei o el lliurament del bé, excepte que per les característiques especials de les despeses subvencionables no hi hagi al mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o prestin.

En cas que no es triï l'oferta més econòmica o que al mercat no hi hagi un nombre suficient de proveïdors, cal presentar una memòria explicativa que ho justifiqui.

7.3 L'imprès de sol·licitud inclourà declaracions responsables sobre els aspectes que es relacionen a continuació i que la persona sol·licitant ratifica mitjançant la signatura de la sol·licitud:

a) Que el compte on s'ha d'ingressar l'import de l'ajut inclòs en l'imprès de sol·licitud pertany a la persona beneficiària de l'ajut.

b) No estar sotmès a les causes que impedeixin adquirir la condició de persona beneficiària que estableixen l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

c) No haver sol·licitat cap altre ajut per a la mateixa finalitat, llevat del supòsit que preveu l'apartat 6 d'aquestes bases, referit a la concurrència amb altres ajuts. En cas d'haver obtingut subvencions per a les mateixes despeses subvencionables procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques nacionals o internacionals, cal especificar la quantia, la data de concessió i l'ens concedent.

d) El compliment de la quota de reserva per a la integració social del personal discapacitat que estableix la legislació vigent, si escau.

e) L'empresa és una petita o mitjana empresa d'acord amb la definició que estableix la Recomanació 2003/361/CE de la Comissió, de 6 de maig de 2003, sobre definició de microempreses, petites i mitjanes empreses.

f) En el supòsit que l'empresa tingui una plantilla igual o superior a vint-i-cinc persones, declaració conforme l'empresa beneficiària ha previst, conjuntament amb els agents socials, els mitjans oportuns per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i intervenir-hi en llurs centres de treball.

g) En el cas d'entitats, declaració responsable del compliment del que estableix l'article 36 de la Llei 26/2009, de 23 de desembre, de modificació del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

h) Sobre la conformitat de les còpies que hagi aportat durant qualsevol fase del procediment amb l'original corresponent.

7.4 La presentació de la sol·licitud de l'ajut per part de la persona interessada comportarà l'autorització al DAAM per a obtenir els certificats o verificar les dades necessàries per a la tramitació de l'ajut a emetre per altres administracions o entitats públiques. Si la persona sol·licitant denega expressament l'autorització esmentada, mitjançant l'imprès de sol·licitud, caldrà que porti el certificat o certificats corresponents.

—8 *Compromisos i obligacions de les persones sol·licitants i beneficiàries*

Sens perjudici del que estableixen els apartats anteriors, les entitats beneficiàries han de complir les obligacions i els compromisos que es relacionen a continuació i que hauran d'acceptar expressament mitjançant la sol·licitud:

8.1 Fer constar en tot el material d'informació promocional o publicitària, inclosa la informació electrònica, que es generi com a conseqüència de l'aplicació de les actuacions desenvolupades amb l'ajut:

a) Les identifications visuals del DAAM, sempre vinculades amb l'escut de la Generalitat de Catalunya i la frase "Amb la col·laboració del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural de la Generalitat de Catalunya", segons les normes d'harmonització del Programa d'identificació visual de la Generalitat de Catalunya.

b) Les identifications visuals de la Unió Europea, sempre vinculades amb la bandera europea i la frase "Fons Europeu Agrícola de Desenvolupament Rural: Europa inverteix a les zones rurals", d'acord amb les normes gràfiques que estableix el punt 4 de l'annex VI del Reglament CE 1974/2006.

c) En el cas d'una DOP o una IGP, a més, el logotip propi que identifica la DOP o l'IGP i el logotip comunitari de DOP i d'IGP d'acord amb el Reglament (CE) 628/2008 de la Comissió de 2 de juliol de 2008, que modifica el Reglament (CE) 1898/2006, que estableix les disposicions d'aplicació del Reglament (CE) 510/2006, del Consell, sobre la protecció de les indicacions geogràfiques i de les denominacions d'origen dels productes agrícoles i alimentaris. Se n'exclouen les DOP vitivinícoles.

8.2 Tot el material pilot publicitari elaborat com a conseqüència de l'aplicació de les actuacions desenvolupades amb l'ajut s'enviarà al Servei de Promoció de la

Qualitat Agroalimentària per tal que realitzi les comprovacions necessàries d'acord amb la normativa aplicable.

8.3 Comunicar al Servei de Promoció de la Qualitat Agroalimentària, per escrit i dins dels deu dies següents, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades, i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

8.4 Comunicar per escrit al Servei de Promoció de la Qualitat Agroalimentària, abans de la seva realització, els canvis en les actuacions i/o pressupostos presentats inicialment, degudament motivats, els quals han de ser acceptats per l'òrgan que concedeix la subvenció amb caràcter previ a la seva realització.

—9 Tramitació i resolució

9.1 El procediment de concessió de la subvenció es farà en règim de concurrència competitiva.

9.2 La Comissió de valoració podrà sol·licitar a l'òrgan instructor tots els documents i els informes que consideri necessaris per a l'elaboració de l'informe d'avaluació.

9.3 Quan les sol·licituds subvencionables superin les disponibilitats pressupostàries, la Comissió de valoració determinarà l'assignació del pressupost, d'acord amb els criteris d'atribució i, si s'escau, prioritats, que estableix l'apartat 5 d'aquestes bases reguladores.

9.4 D'acord amb la documentació presentada i l'informe de la Comissió de valoració, l'òrgan instructor elevarà la proposta de resolució corresponent a l'òrgan competent per emetre la resolució.

9.5 En la resolució de concessió figuraran, com a mínim, l'import màxim de l'ajut, les condicions que haurà de complir la persona beneficiària, el termini d'execució i de justificació de les actuacions subvencionades, i la procedència dels fons amb els que es finança l'ajut i l'import que prové del FEADER dins l'Eix 1 de la mesura 133, així com la resta de fons. Així mateix, s'hi ha de fer constar que la fermesa de la resolució de concessió de l'ajut comporta que la persona beneficiària declara tàcitament que es troba al corrent de les seves obligacions amb l'administració tributària i la social i amb la Generalitat de Catalunya.

9.6 La resolució de concessió es pot modificar en cas d'alteració de les condicions que van determinar l'atorgament, ja siguin les relatives a la persona beneficiària o com a conseqüència d'una decisió de l'administració.

—10 Justificació i pagament

10.1 Les persones beneficiàries han de realitzar i pagar les actuacions objecte dels ajuts durant l'any natural i justificar-les davant el DAAM abans del 31 de gener de l'any següent de la convocatòria, per tal que, com a màxim el dia 1 de febrer de l'any següent de la convocatòria, es pugui procedir a la certificació i comprovació de l'execució de les activitats previstes.

10.2 La documentació justificativa a presentar és la següent:

- a) Original i còpia de les factures corresponents.
- b) Original i còpia del comprovant de pagament, ja sigui xec nominatiu, rebut bancari, transferència bancària o altres de valor probatori equivalent, inclòs l'extracte bancari.

Els justificants han d'indicar amb tota claredat a quins conceptes del pressupost previst, presentat amb la sol·licitud, es refereixen, i han de coincidir amb la memòria a què fa referència l'apartat 7 d'aquestes bases reguladores i amb les modificacions, si escau, autoritzades pel DAAM.

S'admeten els pagaments en metàl·lic fins a un màxim de 300,00 euros per expedient, que s'han de justificar mitjançant la presentació de la factura corresponent, que ha d'incloure l'expressió "Rebut en metàl·lic" i fer-se constar a la comptabilitat de l'entitat com una disminució patrimonial pel valor del pagament efectuat.

- c) Enquesta anual d'indicadors del Programa de desenvolupament rural.

d) Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries i socials, excepte si s'ha autoritzat al DAAM a verificar aquesta informació segons allò establert a l'article 7.4 d'aquesta Ordre.

e) Relació de factures presentades amb indicació dels conceptes, els imports subvencionables i les dates de pagament.

10.3 Els òrgans competents del DAAM comprovaran d'ofici el compliment dels requisits per accedir als ajuts, d'acord amb la documentació aportada amb la sol·licitud, i la informació disponible en les bases de dades i registres. A aquests efectes, les persones beneficiàries han de facilitar tota la informació complementària que els sigui requerida pel DAAM.

10.4 El pagament de la subvenció es realitzarà amb una certificació prèvia dels serveis competents del DAAM segons la qual l'activitat i la despesa realitzades estan degudament justificades i s'efectuarà dins l'exercici pressupostari, sense perjudici de les excepcionalitats que es puguin produir.

10.5 L'IVA dels justificants queda exclòs de la subvenció si la persona beneficiària no és un consumidor o consumidora final i se'l pot deduir.

10.6 Les persones beneficiàries, per rebre l'import de les subvencions, han d'estar al corrent de les obligacions amb l'administració tributària i la social en el moment que el DAAM realitzi les comprovacions corresponents amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social, així com no tenir deutes de cap mena amb la Generalitat de Catalunya. No caldrà aportar els certificats acreditatius en el cas de l'autorització al DAAM a què es refereix l'apartat 7.4.

10.7 Les persones beneficiàries estan obligades a facilitar tota la informació que els sigui requerida per la Intervenció General de la Generalitat, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents, d'acord amb el que estableix el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

—11 *Invalidesa de la resolució de concessió i reintegrament de les quantitats percebudes indegudament*

11.1 Són causes d'invalidesa de la resolució de concessió, que comporten l'obligació de tornar les quantitats percebudes, les que estableix l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

11.2 També serà procedent el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència d'interès de demora corresponent des del moment del pagament de l'ajut fins a la data en què s'acordí que és procedent el reintegrament, en els casos que estableixen l'article 37 de la Llei 38/2003, general de subvencions, i l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. Igualment serà procedent el reintegrament en el supòsit que estableix l'article 30.2 del Reglament (UE) núm. 65/2011, de la Comissió, de 27 de gener.

11.3 El reintegrament de les quantitats percebudes indegudament es regeix pel que estableix el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i pel que sigui aplicable de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i les normes de desplegament. El procediment de reintegrament de subvencions es regirà per les disposicions generals sobre procediment administratiu que estableixen el títol III de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i el títol VI de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment administratiu comú, sens perjudici de les especialitats que estableixi la normativa aplicable en matèria de subvencions.

—12 *Incompliments parcials*

12.1 D'acord amb article 30 del Reglament (UE) 65/2011, de la Comissió, de 27 de gener, en els supòsits en què la diferència entre l'import de la justificació de la inversió presentada per la persona beneficiària i l'import de la justificació de la inversió després dels controls d'admissibilitat superi el 3%, s'aplicarà una

reducció a l'ajut igual a la diferència entre els ajuts corresponents als dos imports de justificació de la inversió esmentats. No obstant això, no s'aplicarà cap reducció si la persona beneficiària pot demostrar que no és responsable de la inclusió de l'import no subvencionable. Aquestes reduccions també s'aplicaran a les despeses no subvencionables identificades durant els controls realitzats sobre el terreny i a posteriori.

12.2 Sens perjudici del que estableix l'apartat 12.1 anterior, s'aplicaran reduccions de l'ajut certificat d'acord amb el següent:

a) En cas de realitzar entre el 60% i el 80% de la despesa subvencionable, es reduirà un 20% de la subvenció certificada per l'actuació parcialment realitzada.

b) En cas de realitzar entre el 60% i el 30%, ambdós inclosos, de la inversió subvencionable, es reduirà un 40% de la subvenció certificada per l'actuació parcialment realitzada.

c) En cas de realitzar menys del 30% de la inversió subvencionable, es revocarà la subvenció concedida per l'actuació en qüestió.

Si s'escau, aquesta penalització s'aplicarà sobre l'ajut resultant després de l'aplicació de la penalització de l'apartat anterior.

—13 *Inspecció i control*

Els òrgans competents del DAAM tenen la facultat de realitzar els controls que considerin necessaris per a comprovar les dades que justifiquen l'atorgament de l'ajut i d'inspeccionar les actuacions realitzades per les entitats beneficiàries per comprovar que es compleixen la destinació dels ajuts i els requisits i compromisos que estableixen aquestes bases reguladores, i que es compleix la normativa sobre els controls que regula els ajuts finançats pel FEADER.

—14 *Infraccions i sancions*

D'acord amb l'article 30.2 del Reglament (UE) 65/2011, de la Comissió, de 27 de gener, quan es descobreixi que la persona beneficiària ha efectuat deliberadament una declaració falsa, l'operació de què es tracti restarà exclosa de l'ajut i es recuperaran tots els imports que s'hagin abonat per l'esmentada operació. A més, la persona beneficiària restarà exclosa de l'ajut per la mesura en qüestió durant l'any civil de què es tracti i durant l'any següent.

Sens perjudici del que estableix el paràgraf anterior, el règim sancionador aplicable a aquesta línia d'ajuts és el que preveuen el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, la Llei 26/2010, de 3 d'agost, i la Llei 30/1992, de 26 de novembre, sens perjudici de les especialitats que puguin derivar de la normativa sectorial aplicable.

En relació amb les declaracions responsables, aquestes comporten que la persona interessada disposa de la documentació pertinent acreditativa de les dades declarades. Si l'Administració comprova la inexactitud o falsedat de les dades declarades, aquest fet comporta, prèvia audiència a la persona interessada, que es deixi sense efecte el tràmit corresponent. Si aquesta conducta està tipificada com a infracció en la legislació aplicable, dóna lloc a la incoació de l'oportú expedient sancionador d'acord amb el règim sancionador a què fa referència l'apartat anterior.

(11.200.148)