

ORDRE

AAM/190/2011, de 26 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores dels ajuts per a la cessió de llet i determinats productes lactis a l'alumnat de centres escolars, i es convoquen les corresponents al curs escolar 2011-2012.

El Reglament (CE) 1234/2007 del Consell, de 22 d'octubre, pel qual es crea una organització comuna de mercats agrícoles i s'estableixen disposicions específiques per a determinats productes agrícoles, preveu la necessitat de mantenir els instruments pels quals la Unió Europea pugui sufragar les despeses derivades del subministrament de llet i productes lactis a l'alumnat de centres escolars amb la finalitat d'estimular el consum entre els joves.

El Reglament (CE) 657/2008 de la Comissió, de 10 de juliol, estableix disposicions d'aplicació del Reglament (CE) núm. 1234/2007 del Consell pel que fa a la concessió d'un ajut comunitari per al subministrament de llet i determinats productes lactis a l'alumnat dels centres escolars.

Conseqüentment, valorada la conveniència de promoure el consum saludable de lactis entre els joves mitjançant un ajut econòmic que subvencioni el preu de la llet i els productes lactis subministrats a l'alumnat de centres escolars, a proposta de la Direcció General d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries, i en ús de les atribucions que m'han estat conferides,

ORDENO:

Article 1

Aprovar les bases reguladores dels ajuts destinats a la cessió de llet i determinats productes lactis a l'alumnat de centres escolars, que es publiquen a l'annex 1, d'acord amb la llista de productes de l'annex 2, l'import de l'ajut de l'annex 3, les equivalències del càlcul de l'ajut de l'annex 4 i els preus màxims de cada producte per al curs escolar 2011-2012 de l'annex 5.

Article 2

2.1 Convocar els ajuts destinats al subministrament de llet i determinats productes lactis a l'alumnat de centres escolars durant el curs escolar 2011-2012, d'acord amb les bases reguladores aprovades a l'article 1 precedent i d'acord amb la llista de productes de l'annex 2, l'import de l'ajut de l'annex 3, les equivalències del càlcul de l'ajut de l'annex 4 i els preus màxims de cada producte per al curs escolar 2011-2012 de l'annex 5.

2.2 El termini màxim per a la presentació de les sol·licituds serà el darrer dia del tercer mes següent a l'últim mes de subministrament del període objecte de la sol·licitud.

2.3 Els ajuts d'aquesta Ordre aniran a càrrec del pressupost del Fons Europeu Agrícola de Garantia (FEAGA).

2.4 L'òrgan instructor dels expedients d'ajut és el Servei de Regulació de Mercats Agroalimentaris.

2.5 L'òrgan competent per emetre la resolució és el director o la directora general d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries.

2.6 El termini màxim per emetre la resolució i notificar-la per escrit a la persona sol·licitant serà de tres mesos, a comptar de la data en què finalitza el termini de presentació de sol·licituds. En cas de manca de resolució expressa, la sol·licitud es considera desestimada per silenci administratiu.

2.7 Contra la resolució del director o la directora general de d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries, que no exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant el conseller o consellera d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural en el termini d'un mes a comptar

de l'endemà de la notificació de la resolució, sens perjudici que es pugui interposar qualsevol altre que es consideri adient.

2.8 Els ajuts concedits a les persones físiques per import superior a 3.000,00 euros i els concedits a les persones jurídiques es faran públics en el web <http://www.gencat.cat/daam/ajuts/>, fent ús dels mitjans electrònics establerts, i s'exposaran en el tauler d'anuncis de les dependències del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural (DAAM). Els ajuts que superin els 3.000,00 euros es publicaran, a més, en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC).

DISPOSICIONS ADDICIONALS

—1 Els sol·licitants autoritzats en la data d'entrada en vigor d'aquesta Ordre seguiran mantenint aquesta autorització, tret d'aquells que no hagin presentat cap sol·licitud d'ajut per al subministrament de productes lactis durant el darrer curs escolar.

—2 L'encarregat de la gestió del pagament d'aquests ajuts finançats a càrrec de fons del FEAGA és el Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural, tal com estableix el Decret 393/2006, de 17 d'octubre, que constitueix i regula el funcionament de l'organisme pagador dels ajuts finançats pels fons FEAGA i FEADER.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordre entra en vigor l'endemà de la seva publicació al DOGC.

Barcelona, 26 de juliol de 2011

JOSEP MARIA PELEGRÍ I AIXUT

Conseller d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural

ANNEX 1

Bases reguladores

—1 *Objecte dels ajuts*

L'objecte dels ajuts que estableix l'Ordre és la cessió de llet i determinats productes lactis a l'alumnat dels centres escolars, que regula el Reglament (CE) 657/2008, de la Comissió, de 10 de juliol, en l'àmbit territorial de Catalunya, i d'acord amb la llista de productes que figuren a l'annex 2 de l'Ordre.

—2 *Persones beneficiàries*

2.1 Poden ser beneficiaris d'aquests ajuts els alumnes i les alumnes que assisteixin regularment a un centre escolar autoritzat pel Departament d'Ensenyament, de qualsevol dels nivells educatius següents, regulats per la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació, i per la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació:

Educació infantil, incloses llars d'infants o altres establiments d'educació pre-escolar.

Educació primària.

Educació secundària, que inclourà l'educació secundària obligatòria, el batxillerat i la formació professional de grau mitjà.

2.2 L'alumnat beneficiari únicament gaudirà de l'ajut durant els dies lectius.

No es podrà beneficiar de l'ajut durant la seva estada en colònies de vacances organitzades pel centre escolar o per l'autoritat competent.

—3 *Entitats sol·licitants perceptores de l'ajut*

3.1 L'ajut podrà ser sol·licitat per:

a) El centre escolar.

b) Una autoritat educativa que sol·liciti l'ajut per a l'alumnat sota la seva jurisdicció.

c) El proveïdor dels productes degudament autoritzat per l'òrgan competent.

d) Una organització que actuï en nom d'un o més centres escolars o autoritats educatives i que estigui constituïda específicament per a aquest fi.

Els sol·licitants definits als punts a), b) i d) anteriors poden sol·licitar l'ajut directament al DAAM o fer-ho a través de proveïdors autoritzats.

3.2 Obligacions dels proveïdors autoritzats.

Són obligacions dels proveïdors autoritzats:

a) Subministrar productes establerts a l'annex 2 de l'Ordre, elaborats a la Unió Europea, que compleixin els requisits establerts a l'apartat 5 d'aquestes bases.

b) Destinar els productes exclusivament al consum de l'alumnat dels centres escolars per als quals se sol·liciti l'ajut.

c) No subministrar a cap centre escolar, a l'empara d'aquesta línia d'ajut, més quantitat que la que correspongui a raó de 0,25 litres d'equivalent de llet per alumne declarat i dia lectiu i d'acord amb les equivalències que figuren a l'annex 3.

d) Lliurar a la Direcció General d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries la relació dels productes que subministrarà als centres escolars, amb especificació de la seva composició i el tipus d'envàs amb la seva capacitat.

Aquesta relació s'haurà d'actualitzar cada vegada que s'inclouï un producte nou en el subministrament als centres escolars o es modifiqui alguna de les dades comunicades.

e) Lliurar a la Direcció General d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries, com a màxim el 31 d'octubre de cada any, els compromisos i la documentació que els hagin lliurat els centres escolars i organitzacions que optin per sol·licitar l'ajut a través d'aquells. En el supòsit de rebre, amb posterioritat, nous documents de compromís, s'hauran de presentar al DAAM, juntament amb tota la resta de documentació requerida, com a molt tard dins del mes en què ha començat a efectuar el subministrament de llet i productes lactis objecte de l'ajut.

f) Informar per escrit a la persona responsable del centre escolar de les obligacions que adquireix el centre en participar en aquesta línia d'ajut, obligacions que estan recollides a l'apartat 3.3 d'aquestes bases.

g) Portar una comptabilitat específica en la qual constin els noms i les adreces dels centres escolars adherits, la data de cada subministrament, la categoria i/o subcategoria i la quantitat de producte subministrat, així com el nom i l'adreça social del proveïdor de la llet i dels fabricants dels productes lactis que se subministren, en el supòsit que no siguin de producció pròpia.

h) Sotmetre's a qualsevol mesura de control establerta per l'autoritat competent, en particular en el que fa referència a la comprovació dels registres i la inspecció física de les instal·lacions.

i) Posar els documents justificatius a disposició del DAAM.

j) Reemborsar els ajuts abonats de manera indeguda, per les quantitats que correspongui, en cas de comprovar que els productes no han estat subministrats a les persones beneficiàries o que l'ajut s'ha cobrat per quantitats superiors a les que resultin de l'aplicació de l'apartat 5.2; o qualsevol altre incompliment dels requisits per cobrar l'ajut.

3.3 Obligacions dels centres escolars i de les organitzacions.

3.3.1 Són obligacions dels centres escolars i de les organitzacions establertes a l'apartat d) de l'article 3.1:

a) Destinar la llet i els productes lactis subvencionats exclusivament a l'alumnat d'assistència regular per al consum dins de les dependències del centre escolar.

b) Subministrar productes enumerats a l'annex 2 de l'Ordre, elaborats a la Unió Europea, que compleixin els requisits del Reglament (CE) 852/2004 i del Reglament (CE) 853/2004, en concret el que fa referència a la fabricació en un establiment autoritzat, condicions d'higiene i tot el que fa referència al marcatge d'identificació enumerat a la secció I de l'annex II del Reglament (CE) 853/2004.

c) La quantitat de producte per la qual se sol·licita l'ajut no ha de ser superior a 0,25 litres d'equivalent de llet per alumne i dia lectiu. El centre escolar o l'associació és responsable davant l'òrgan gestor del seu incompliment i queda obligat directament al reintegrament de l'import de l'ajut que s'hagi atorgat de més per aquesta irregularitat.

d) No utilitzar els productes subvencionats en la confecció de menjars, amb excepció d'aquells que s'elaborin sense ser sotmesos a cap tractament tèrmic.

e) Si al centre escolar el professorat o altre personal del centre consumeix llet o qualsevol altre producte lacti, el centre escolar haurà de tenir a disposició de les autoritats de control les factures o els tiquets de compra dels productes esmentats, com també en el cas de la llet i productes lactis que s'utilitzin per a l'elaboració de menjars sotmesos a tractament tèrmic dins del centre escolar.

f) Tenir col·locat de manera permanent a l'entrada principal del centre, en un lloc on es pugui veure i llegir clarament, un cartell que s'ajusti als requisits mínims de l'annex III del Reglament (CE) 657/2008, amb el títol: "Distribució europea de llet als centres escolars" i que contingui almenys la frase següent: "El/la nostre/a (categoria del centre escolar) subministra productes lactis subvencionats per la Unió Europea dins del règim europeu de distribució de llet als centres escolars".

g) Sotmetre's a qualsevol mesura de control establerta per l'autoritat competent, en particular en el que fa referència a la comprovació dels registres i la inspecció física.

h) Posar els documents justificatius a disposició del DAAM.

i) Quan sol·liciti l'ajut directament, reemborsar els ajuts abonats de manera indeguda, per les quantitats que correspongui, en cas de comprovar que els productes no han estat subministrats a les persones beneficiàries o que l'ajut s'ha cobrat per quantitats superiors a les que resultin de l'aplicació de l'apartat 5.2; o qualsevol incompliment dels requisits per cobrar l'ajut.

3.3.2 Quan el sol·licitant sigui una organització, a més haurà de portar un registre dels noms i adreces dels centres escolars i dels productes i quantitats subministrats a aquests, així com de les dades del fabricant dels productes.

3.3.3 Els centres escolars i les organitzacions que optin per sol·licitar l'ajut a través d'un proveïdor autoritzat hauran de lliurar a un o més d'aquests proveïdors, per a cada curs escolar, el document de compromís de subministrament on faran constar el nombre total d'alumnat matriculat i d'alumnat beneficiari, ambdós agrupats segons els diferents nivells educatius.

3.3.4 Als efectes del subministrament de llet i el productes lactis subvencionats, els documents de compromís tindran validesa des del primer dia del mes en què el proveïdor els presenti en un dels registres del DAAM, llevat que aquesta data sigui del mes d'octubre, cas en el qual tindran efectes des de la data d'inici del curs escolar.

3.3.5 Els centres escolars i les organitzacions podran utilitzar diversos proveïdors, però només un per a cadascun dels productes indicats a l'annex 2.

3.3.6 El total dels productes subministrats pels diversos proveïdors no podrà superar els 0,25 litres d'equivalent de llet d'acord amb l'apartat 5.2 d'aquestes bases reguladores.

3.3.7 Els centres o organitzacions que participin per primera vegada en aquesta línia d'ajut i els que hagin variat alguna de les dades aportades en anys anteriors, si no autoritzen el DAAM per obtenir els certificats o verificar les dades necessàries, hauran d'acompanyar amb el compromís, que inclourà una declaració responsable sobre la coincidència de les còpies aportades, els originals corresponents:

a) Còpia del NIF de l'escola.

b) Còpia de l'autorització del Departament d'Ensenyament.

c) Còpia del nomenament del director o directora del centre escolar o la documentació acreditativa de la persona que signa el compromís.

3.4 Els sol·licitants hauran de demanar l'autorització com a sol·licitants d'ajut al DAAM, d'acord amb el que estableix a l'apartat 4.1 d'aquestes bases reguladores.

3.5 D'acord amb el que disposen l'article 91 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, que aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i l'article 12 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, les persones sol·licitants autoritzades tenen la consideració d'entitats col·laboradores, i estan subjectes al procediment de tramitació de l'ajut del qual és beneficiari l'alumnat.

—4 *Procediment d'autorització dels sol·licitants de l'ajut*

4.1 Les persones sol·licitants que intervinguin en aquesta línia d'ajut dins l'àmbit territorial de Catalunya hauran de presentar la sol·licitud d'autorització mitjançant imprès normalitzat que es podrà obtenir en qualsevol de les dependències del DAAM o bé descarregar-la des de la pàgina web <http://www.gencat.cat/daam/ajuts>, acompanyada de la documentació que s'indica en els punts 4.3, 4.4 i 4.5, segons el cas, i en l'apartat 6 d'aquestes bases reguladores. No obstant això, no caldrà que presentin la documentació que ja hagin presentat anteriorment al DAAM, i de la qual no hagin variat les dades i continuïn vigents. En el casos que s'iniciï el procediment administratiu en una oficina del DAAM diferent d'on es va presentar la documentació, caldrà que indiquin a l'imprès de sol·licitud en quin procediment, campanya o any i unitat del DAAM la van aportar. La sol·licitud d'autorització, juntament amb la documentació, l'hauran de presentar davant qualsevol dels registres del DAAM, sens perjudici que es pugui presentar als altres registres que preveu l'article 25 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

4.2 La sol·licitud haurà de contenir com a mínim:

- Les dades de la persona sol·licitant (nom i cognoms o raó social, DNI/NIF/NIE, adreça, i nom i cognoms i DNI/NIE de la persona representant, si s'escau).
- El compromís per escrit de les obligacions que estableixen els apartats 3.2 i 3.3 d'aquestes bases, per a cada tipus de sol·licitant.

Juntament amb la sol·licitud hauran d'aportar la documentació que es detalla per a cada tipus de sol·licitant.

4.3 Documentació a presentar pels proveïdors:

- Verificació de les dades d'identitat de la persona sol·licitant o de qui la representi si autoritza el DAAM a obtenir aquesta informació segons el que estableix l'article 4.6; en cas contrari haurà d'aportar fotocòpia del DNI/NIF/NIE.
- Acreditació de la representació per qualsevol mitjà vàlid en dret, si s'escau.
- Còpia de l'escriptura de constitució de la societat, si s'escau.
- Còpia de l'alta a l'impost d'activitats econòmiques, que podrà ser substituïda per la declaració censal, o bé autoritzar el DAAM per a l'obtenció telemàtica.
- Còpia del certificat d'inscripció en el Registre sanitari d'indústries alimentàries (RSIPAC) de la unitat de fabricació, si és pròpia, o de les unitats d'emmagatzematge, si només és distribuïdor i no fabricant.

f) Certificat de l'empresa en què s'especifiquin les fitxes de descripció dels productes quan el mateix proveïdor sigui també el fabricant del producte a subministrar, o bé de l'empresa fabricant del producte, si es tracta d'un distribuïdor.

g) Declaració responsable sobre la conformitat de les còpies aportades amb els originals corresponents.

4.4 Documentació a presentar per les organitzacions que actuïn en nom d'un o més centres escolars:

- Verificació de les dades d'identitat de la persona sol·licitant o de qui la representi si autoritza el DAAM a obtenir aquesta informació segons el que estableix l'article 4.6; en cas contrari haurà d'aportar fotocòpia del DNI/NIF/NIE.
- Còpia dels estatuts socials de l'organització, si s'escau.
- Declaració responsable sobre la conformitat de les còpies aportades amb els originals corresponents.

4.5 A proposta del Servei de Regulació de Mercats Agroalimentaris, el director general d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries del DAAM emetrà resolució sobre la concessió de l'autorització per actuar com a sol·licitant de l'ajut.

4.6 La presentació de la sol·licitud per la persona interessada comportarà l'autorització al DAAM per obtenir els certificats o verificar les dades necessàries per a la tramitació de l'ajut a emetre per altres administracions o entitats públiques. Si la persona sol·licitant denega expressament l'autorització esmentada, mitjançant l'imprès de sol·licitud, caldrà que aporti el certificat o els certificats corresponents.

4.7 L'autorització perdrà la seva validesa quan no es presenti cap sol·licitud d'ajut per un curs escolar.

—5 Tipus i quantia dels ajuts

5.1 L'ajut es concedirà exclusivament per al consum dels productes que recull l'annex 2 de l'Ordre i sempre que aquests productes compleixin amb els requisits que estableix el Reglament (CE) 852/2004 del Parlament Europeu i del Consell, de 29 d'abril de 2004, relatiu a la higiene dels productes alimentaris, i portin la marca identificativa exigida pel Reglament (CE) 853/2004 del Parlament Europeu i del Consell, de 29 d'abril de 2004, pel qual s'estableixen normes específiques d'higiene dels aliments d'origen animal.

5.2 L'ajut es concedirà per una quantitat màxima global de 0,25 litres d'equivalent de llet per alumne i dia lectiu, consumits a les dependències del centre escolar. La quantitat màxima es calcularà sobre la base del nombre d'alumnes beneficiaris que consti al compromís a què fa referència l'apartat 3.3.3 d'aquestes bases reguladores.

5.3 Queden expressament exclosos de l'ajut la llet i els productes lactis que s'utilitzin en la preparació de menjars en les instal·lacions del centre escolar. No obstant això, podran beneficiar-se de l'ajut quan s'utilitzin en la preparació de menjars que no requereixin un tractament tèrmic.

5.4 L'import de l'ajut és calcularà multiplicant les quantitats de productes sol·licitades pels imports d'ajuts unitaris que s'estableixen a l'annex 3 d'aquestes bases reguladores, i tenint en compte els requisits establerts a l'apartat 5.2.

5.5 La Direcció General d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries, com a òrgan gestor d'aquest ajut, per cada curs escolar establirà el preu màxim que hauran de pagar les persones beneficiàries per cadascun dels diferents productes subvencionables d'acord amb el que estableix l'annex 4 de l'Ordre.

Aquests preus es podran modificar al llarg del curs escolar en cas de produir-se modificacions en els imports de l'ajut comunitari.

—6 Sol·licituds i documentació

6.1 Les sol·licituds per acollir-se a aquests ajuts es formalitzaran en imprès normalitzat que es podrà obtenir en qualsevol de les dependències del DAAM o descarregar des de la pàgina web <http://www.gencat.cat/daam/ajuts>. Aquestes sol·licituds s'adreçaran al director o la directora general d'Alimentació, Qualitat i Indústries Agroalimentàries i es presentaran a un dels serveis oficials del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca, Alimentació i Medi Natural, preferentment, sens perjudici de fer ús de la resta de mitjans que estableixen la Llei 26/2010, de 3 d'agost, i la Llei 30/1992, de 26 de novembre, dins el termini establert en la convocatòria. Les sol·licituds presentades fora de termini no s'admetran a tràmit.

6.2 Cada sol·licitud es referirà a un dels períodes de subministrament següents:

- a) Primer període: setembre, octubre, novembre i desembre.
- b) Segon període: gener, febrer i març.
- c) Tercer període: abril, maig i juny.
- d) Quart període: juliol i agost.

6.3 Quan un centre escolar o una organització presenti una sol·licitud haurà d'aportar les factures acompanyades de la prova de pagament.

6.4 Quan el sol·licitant sigui un proveïdor, es presentarà una sol·licitud única per període de subministrament que inclogui els subministraments realitzats a tots els centres amb compromís. Juntament amb la sol·licitud, haurà d'aportar:

a) Les factures exclusives de les quantitats i els productes subvencionats lliurats, que hauran de contenir tots els requisits legals que estableix la normativa vigent aplicable i especificar l'import de l'ajut.

b) La còpia dels extractes del compte bancari on constin els pagaments efectuats pels centres escolars o organitzacions.

c) Si la sol·licitud conté el subministrament a diversos centres escolars s'aportarà una relació completa, en suport informàtic amb el format especificat pel SERMA que contingui, com a mínim, de cadascun dels centres, la informació següent:

Identificació del centre: nom, NIF i codi assignat pel Departament d'Ensenyament.

Referència al número i data de la factura.

Nombre d'alumnes beneficiaris.

Nombre de dies lectius del període.

Les quantitats subministrades desglossades per a cadascun dels productes de l'annex 2 de l'Ordre i els equivalents de llet de cada producte.

6.5 En tots els casos, a la sol·licitud caldrà indicar-hi el nombre total d'alumnes beneficiaris segons els diferents nivells educatius als quals s'ha subministrat els productes objecte de l'ajut en el període al qual fa referència la sol·licitud.

6.6 L'imprès de sol·licitud inclourà la declaració responsable que el compte on s'ha d'ingressar l'import de l'ajut inclòs en l'imprès de sol·licitud pertany a la persona beneficiària de l'ajut, que la persona sol·licitant la ratifica mitjançant la signatura de la sol·licitud, i sobre la conformitat de les còpies aportades amb els originals corresponents.

—7 Tramitació, resolució i pagament

7.1 El Servei de Regulació de Mercats Agroalimentaris comprovarà d'ofici el compliment dels requisits per accedir als ajuts, d'acord amb la documentació aportada amb la sol·licitud, i la informació disponible en les bases de dades i registres. A aquests efectes les persones beneficiàries han de facilitar tota la informació complementària que els sigui requerida pel DAAM.

7.2 Les persones beneficiàries estan obligades a facilitar tota la informació que els sigui requerida per la Intervenció General de la Generalitat, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents, d'acord amb el que estableix el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

7.3 D'acord amb la documentació presentada, el Servei de Regulació de Mercats Agroalimentaris elevarà proposta de resolució al director o directora general d'Alimentació, Qualitat i Industries Agroalimentàries, el/la qual emetrà la corresponent resolució.

—8 Reintegrament de les quantitats percebudes indegudament

8.1 Són causes d'invalidesa de la resolució de concessió, que comporten l'obligació de tornar les quantitats percebudes, les que estableix l'article 36 de la Llei 38/2006, de 17 de novembre, general de subvencions.

8.2 També procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de l'ajut fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament en els casos que estableixen l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

8.3 Per a la recuperació dels imports pagats indegudament s'aplicarà el previst als apartats 1, 3, 4 i 8 de l'article 73 del Reglament (CE) núm. 796/2004 de la Comissió, i subsidiàriament el que preveu el Decret legislatiu 3/2002, que aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, de 24 de desembre, en matèria

de revocació de l'ajut i procediment per al seu reintegrament, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

—9 *Inspecció i control*

El Servei de Regulació de Mercats Agroalimentaris, mitjançant personal acreditat, realitzarà les inspeccions de control als centres escolars i als proveïdors autoritzats per garantir el compliment dels requisits d'aquesta línia d'ajut, i verificarà la conformitat de la documentació lliurada, d'acord amb els requisits establerts a l'article 15 del Reglament (CE) núm. 657/2008 de la Comissió.

—10 *Reduccions de l'ajut*

Si la sol·licitud de pagament de l'ajut es presenta transcorregut el termini màxim de tres mesos que estableix la convocatòria, es tindrà dret a cobrar l'ajut, si escau, però amb una reducció del 5% si la sol·licitud es lliura durant el quart mes, i el 10% si es fa durant el cinquè mes. Si es lliura amb posterioritat es perdrà el dret a rebre l'ajut. En supòsits de força major es poden exceptuar les reduccions anteriors.

—11 *Infraccions i sancions*

El règim sancionador aplicable a aquesta línia d'ajuts és el que preveuen el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; la Llei 38/2003, de 17 de novembre; la Llei 26/2010, de 3 d'agost, i la Llei 30/1992, de 26 de novembre, sens perjudici de les especialitats que es puguin derivar de la normativa sectorial aplicable.

D'acord amb l'article 10 del Reglament (CE) 657/2008, de la Comissió, en cas de comprovar la manca de compliment de les condicions d'atorgament o de les obligacions concretes, es podrà suspendre o retirar l'autorització d'una persona sol·licitant autoritzada per a la concessió de l'ajut, en funció de la gravetat de la infracció.

La suspensió podrà ser per un període d'1 a 12 mesos. En cas de retirada, es podrà tornar a concedir l'autorització, a petició de la persona interessada, una vegada transcorregut un període mínim de 12 mesos.

La sanció de retirada o de suspensió no s'imposarà en cas que la infracció s'hagi comès per causa de força major o que l'òrgan gestor apreciï que no s'ha comès deliberadament o per negligència, així com tampoc s'imposarà si es considera, segons el parer de l'òrgan gestor, que la seva importància és menor.

En relació amb les declaracions responsables, aquestes comporten que la persona interessada disposa de la documentació pertinent acreditativa de les dades declarades. Si l'Administració comprova la inexactitud o falsedat de les dades declarades, aquest fet comporta, amb la prèvia audiència a la persona interessada, deixar sense efecte el tràmit corresponent. Si aquesta conducta està tipificada com a infracció per la legislació aplicable, dóna lloc a la incoació de l'oportú expedient sancionador.

ANNEX 2

Llista de productes que poden beneficiar-se de l'ajut

Categoria I

- a) Llet tractada tèrmicament.

(S'entén inclosa la beguda a base de llet sense lactosa).

- b) Llet tractada tèrmicament amb xocolata, suc de fruites o aromatitzada, que contingui com a mínim un 90% en pes de la llet esmentada a la lletra a) i com a màxim un 7% de sucre afegit i/o mel.

(Els suc de fruites s'utilitzaran d'acord amb la Directiva 2001/112/CE del Consell, de 20 de desembre de 2001, relativa als suc de fruites i altres productes similars destinats a alimentació humana. Per a la categoria de productes amb un màxim d'un 7% de sucre afegit, s'entendrà per sucre els productes corresponents als codis NC 1701 i 1702. En el cas de productes inclosos en aquesta categoria, els edulcorants s'utilitzaran d'acord amb el que disposa la Directiva 94/35/CE, del Parlament

europèu i del Consell, de 30 de juny de 1994, relativa als edulcorants utilitzats en els productes alimentaris).

c) Productes lactis fermentats amb o sense suc de fruites, aromatitzats o no, que continguin com a mínim un 90% en pes de la llet esmentada a la lletra a) i com a màxim un 7% de sucre afegit i/o mel.

(Els suc de fruites s'utilitzaran d'acord amb la Directiva 2001/112/CE del Consell, de 20 de desembre de 2001, relativa als suc de fruites i altres productes similars destinats a alimentació humana. Per a la categoria de productes amb un màxim d'un 7% de sucre afegit, s'entendrà per sucre els productes corresponents als codis NC 1701 i 1702. En el cas de productes inclosos en aquesta categoria, els edulcorants s'utilitzaran d'acord amb el que disposa la Directiva 94/35/CE, del Parlament europeu i del Consell, de 30 de juny de 1994, relativa als edulcorants utilitzats als productes alimentaris).

Categoria II

Productes lactis fermentats o no, aromatitzats o no, amb fruites que continguin com a mínim un 75% en pes de la llet esmentada a la lletra a) de la categoria I i com a màxim un 7% de sucre afegit i/o mel.

(Per a la categoria de productes lactis fermentats amb fruites, els productes lactis fermentats amb fruites sempre contindran fruites, polpa de fruites, puré de fruita o suc de fruites. Per a aquesta categoria, s'entendrà per fruita els productes recollits al capítol 8 de la nomenclatura combinada. Els suc de fruites, la polpa de fruites i el puré de fruites s'utilitzaran de conformitat amb la Directiva 2001/112/CE del Consell, de 20 de desembre de 2001, relativa als suc de fruites i altres productes similars destinats a alimentació humana.

Per a la categoria de productes amb un màxim d'un 7% de sucre afegit, s'entendrà per sucre els productes corresponents als codis NC 1701 i 1702. El sucre afegit a les fruites s'inclourà en el 7% màxim de sucre afegit. En el cas de productes inclosos en aquesta categoria, els edulcorants s'utilitzaran d'acord amb el que disposa la Directiva 94/35/CE, del Parlament europeu i del Consell, de 30 de juny de 1994, relativa als edulcorants utilitzats als productes alimentaris).

Categoria III

Formatges frescos i fosos que continguin com a màxim un 10% d'ingredients no lactis.

(Els productes inclosos en aquesta categoria hauran de complir els requisits establerts al punt II de l'annex XII del Reglament (CE) 1234/2007).

Categoria V

Formatges que continguin com a màxim un 10% d'ingredients no lactis i que no entrin en la categoria III.

(Els productes inclosos en aquesta categoria hauran de complir els requisits establerts al punt II de l'annex XII del Reglament (CE) 1234/2007).

ANNEX 3

Imports d'ajuts unitaris

- a) 18,15 euros per cada 100 kg de productes de la categoria I.
- b) 16,34 euros per cada 100 kg de productes de la categoria II.
- c) 54,45 euros per cada 100 kg de productes de la categoria III.
- d) 138,85 euros per cada 100 kg de productes de la categoria V.

ANNEX 4

Equivalències

Les equivalències que s'han d'aplicar per calcular l'ajut i el consum màxim amb dret a ajut seran les següents, d'acord amb els articles 4.3 i 5.2 del Reglament (CE) núm. 657/2008, de la Comissió, de 10 de juliol:

- a) Per convertir litres en quilograms es multiplicaran pel coeficient 1,03.
- b) Per convertir els quilograms a quilograms de llet, les quantitats es multiplicaran per:

Categoria II: 100 kg = 90 kg de llet.

Categoria III 100 kg = 300 kg de llet.

Categoria V 100 kg = 765 kg de llet.

ANNEX 5

Els preus màxims, inclòs l'IVA corresponent, de cada producte per al curs escolar 2011-2012 són els següents:

Categoria I.a

1. Llet tractada tèrmicament (pasteuritzada): 1,05 euros/kg.
2. Llet tractada tèrmicament (la resta) en envàs d'un litre: 0,80 euros/kg.
3. Llet tractada tèrmicament (la resta) en envàs d'1,5 litres: 0,85 euros/kg.
4. Llet tractada tèrmicament (la resta) en envàs de 200 cc: 1,47 euros/kg.

Categoria I.b

1. Llet amb xocolata, suc de fruites o aromatitzada que contingui un mínim del 90% en pes de llet tractada tèrmicament i un màxim del 7% de sucre afegit i/o mel: 1,35 euros/kg.
2. Llet amb xocolata, suc de fruites o aromatitzada que contingui un mínim del 90% en pes de llet tractada tèrmicament i un màxim del 7% de sucre afegit i/o mel, en envàs de 200 cc: 2,05 euros/kg.

Categoria I.c

1. Productes lactis fermentats amb o sense suc de fruites, aromatitzats o no, que continguin un mínim del 90% en pes de llet tractada tèrmicament i un màxim del 7% de sucre afegit i/o mel: 2,30 euros/kg.

Categoria II

1. Productes lactis fermentats o no, aromatitzats o no, amb fruites, que continguin un mínim del 75% en pes de llet tractada tèrmicament i un màxim del 7% de sucre afegit i/o mel: 2,50 euros/kg.

Categoria III

1. Formatges frescos i fosos que continguin com a màxim un 10% d'ingredients no lactis: 5,00 euros/kg.
2. Els petit suisse i formatgets: 4,30 euros/kg.

Categoria V

La resta de formatges que continguin un màxim de un 10% d'ingredients no lactis i que no entrin en la categoria III: 8,00 euros/kg.

(11.206.108)